Anmerkungen zur Fakultät 11:

Hier findet sich die Fachbibliothek für Psychologie, Pädagogik und Soziologie, die Testothek, die Nashornwerkstatt, der IT-Service-Desk, das Lernzentrum Leo 13 und die Mensa.

Testothek

- verschiedene Tests aus den Bereichen Psychologie, Pädagogik und Soziologie
- geöffnet von 10-12 Uhr, Mo-Frei (befindet sich innerhalb der Fachbibliothek)
- an der Theke müssen Ausweis und Immatrikulationsbescheinigung vorgelegt werden
- der Bestand der Testothek hat eine spezifische Signatur im OPAC, mehr unter <https://www.ub.uni-muenchen.de/suchen/fachspezifische-suchtipps/psychologie/testothek/index.html>

Nashornwerkstatt

- für einen Ausweis zum Ausleihen muss ein Antrag gestellt werden (über den Reiter „AUSLEIHE“ auf der Website)

Aufbau der Fakultät

- insgesamt besteht die Fakultät aus drei Gebäuden, welche miteinander verbunden sind
- die Raumnummer setzt sich wie folgt zusammen:
 - ➔ 1. Ziffer = Haus / 2. Ziffer = Stockwerk / 3&4. Ziffer = Raumnummer
 - ➔ 1123 = Haus 1, erstes Stockwerk, Raum 23

Mensa

- bezahlt wird in allen Mensen/Cafes mit dem Studierendenausweis
- Guthaben kann über Terminals aufgeladen werden, in der Hauptmensa befinden sich diese im Erdgeschoss
- bei regelmäßigen Besuchen empfiehlt sich die „Autoload“-Funktion
 - ➔ <https://www.studierendenwerk-muenchen-oberbayern.de/mensa/bargeldlose-zahlung/>

Anmerkungen zur Fakultät 13:

Philologicum

- unsere Fachbibliothek
 - ➔ Reservierungen über die Leseplatzreservierung (<https://www.ub.uni-muenchen.de/arbeiten/arbeitsplaetze/leseplatzreservierung/index.html>)

Aufbau der Fakultät

- bei einer Raumangabe wie „R111“ bezieht sich das „R“ auf das Rückgebäude, ansonsten wie bei der Fakultät 11

Weitere nützliche Hinweise:

- *Wo ist mein Raum?*
 - ➔ bei Google „LMU Raumfinder“ eingeben
- *Validierung bzw. Aktualisierung der LMUcard (Studierendenausweis)*
 - ➔ kann an den weißen Terminals durchgeführt werden, die sich überall in den LMU-Gebäuden finden
- *Rückmeldung:* im LSF unter dem Reiter „Administratives > Beitragskonto“ zu finden oder bei Google über „LMU Rückmeldung“ (**regelmäßig nachsehen!**)
 - ➔ falls die Frist verpasst wurde hilft ein Anruf bei der Studentenzentrale (Sachgebiet 2)
- *OPAC: Online-Katalog der Universitätsbibliothek*, zu finden unter <https://www.ub.uni-muenchen.de/suchen/online-katalog/index.html>
 - ➔ rechts finden sich die Leseplatzreservierung, Öffnungszeiten und vieles mehr
 - ➔ unter dem Reiter „Wie finde ich...?“ oder bei „Kurse & E-Tutorials“ gibt es kurze Tutorials, die in den Umgang mit dem Katalog einführen
- *LRZ Sync+Share*
 - ➔ Anmeldung über die normale LMU-Mail und das Passwort